

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Экономический факультет
Институциональной экономики и инвестиционного менеджмента



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Тюпаков К.Э.
протокол от 19.05.2025 № 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Экономика предприятий и организаций

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 8 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра институциональной экономики и инвестиционного менеджмента Арутюнян Ю.И.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Специалист по экономике труда", утвержден приказом Минтруда России от 17.11.2020 № 795н; "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги", утвержден приказом Минтруда России от 03.12.2019 № 764н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Экономический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Толмачев А.В.	Согласовано	12.05.2025, № 14
2		Руководитель образовательной программы	Калитко С.А.	Согласовано	12.05.2025

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся комплекса знаний об методах управления затратами предприятия (организации) с учетом действующей налоговой политики и политики ценообразования для формирования эффективной системы оптимизации затрат и планирования их уровня на будущие периоды.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить основные методы управления затратами как фактора повышения экономических результатов деятельности предприятия;;
- ознакомиться с экономическими методами анализа и управления затратами на предприятии;;
- овладеть навыками формирования систем управления затратами предприятия (организации);;
- сформировать комплекс знаний и навыков в области планирования и прогнозирования затрат;;
- овладеть навыками самостоятельного сбора, обработки и подготовки информации в области затрат для выбора и принятия хозяйственных решений;;
- определять и выбирать системы управления затратами, соответствующие целям и условиям работы предприятия..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-2 Способность исследовать затраты, себестоимость, формировать диапазон цен на товары, работы и услуги

ПК-2.5 Анализирует затраты с помощью различных методов ценообразования, формирование прибыли в составе цены, налогообложение, добавленную стоимость на каждом этапе формирования цены на товары, работы, услуги, различные факторы изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг

Знать:

ПК-2.5/Зн2 Сущность затрат и их роль в процессе ценообразования; методы формирования прибыли и добавленной стоимости в составе цены; основы налогообложения и состав налогов, включаемых в цены на товары, работы, услуги.

Уметь:

ПК-2.5/Ум2 Рассчитывать затраты, прибыль, добавленную стоимость и цену на товары, работы, услуги рассчитывать косвенные налоги для формирования цены товаров, работ, услуг;

Владеть:

ПК-2.5/Нв2 Навыками анализа затрат с помощью различных методов ценообразования; владеть методами анализа различных факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг владеть методами калькулирования себестоимости единицы продукции.

ПК-2.6 Рассчитывает себестоимость товаров, работ, услуг

Знать:

ПК-2.6/Зн1 Теоретические и методические основы определения себестоимости товаров, работ, услуг

Уметь:

ПК-2.6/Ум1 Рассчитывать себестоимость товаров, работ, услуг

Владеть:

ПК-2.6/Нв1 Использовать инструментарий управления затратами для расчета себестоимости товаров, работ, услуг

ПК-2.7 Осуществляет расчет налогов при формировании диапазона цен на товары, работы, услуги, определяет точку безубыточности

Знать:

ПК-2.7/Зн1 Основы налогообложения для формирования диапазона цен на товары, работы, услуги

Уметь:

ПК-2.7/Ум1 Рассчитывать налоги и точку безубыточности

Владеть:

ПК-2.7/Нв1 Навыками маржинального анализа для расчета точки безубыточности; навыками расчета налогов для формирования диапазона цен

ПК-2.10 Прогнозирует изменение затрат в составе цены на товары, работы, услуги и уровень влияния различных факторов при формировании цен на товары, работы, услуги

Знать:

ПК-2.10/Зн1 Основы прогнозирования затрат в составе цены на товары, работы, услуги;

Уметь:

ПК-2.10/Ум1 Применять методы прогнозирования затрат в составе цены;

Владеть:

ПК-2.10/Нв1 Навыками выявления влияния различных факторов при формировании цен на товары, работы, услуги.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление затратами предприятия (организации)» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 5, Очно-заочная форма обучения - 5.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	144	4	67	3	34	30	50	Экзамен (27)
Всего	144	4	67	3	34	30	50	27

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Пятый семестр	144	4	31	3	12	16	59	Экзамен (54)
Всего	144	4	31	3	12	16	59	54

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Теоретические аспекты управления затратами	24		6	6	12	ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10
Тема 1.1. Основы управления затратами на предприятии	8		2	2	4	
Тема 1.2. Содержание и классификация затрат	8		2	2	4	
Тема 1.3. Себестоимость продукции	8		2	2	4	
Раздел 2. Методические основы управления затратами	90		28	24	38	ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10
Тема 2.1. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	14		4	4	6	
Тема 2.2. Системы управления затратами и контроллинг	16		6	4	6	
Тема 2.3. Общий анализ затрат предприятия	8		2	2	4	
Тема 2.4. Анализ себестоимости продукции	8		2	2	4	

Тема 2.5. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы CVP-анализа	14		4	4	6	
Тема 2.6. Планирование и прогнозирование затрат	14		4	4	6	
Тема 2.7. Бюджетное планирование	16		6	4	6	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10
Тема 3.1. Экзамен	3	3				
Итого	117	3	34	30	50	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Теоретические аспекты управления затратами	23		3	3	17	ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10
Тема 1.1. Основы управления затратами на предприятии	8		1	1	6	
Тема 1.2. Содержание и классификация затрат	8		1	1	6	
Тема 1.3. Себестоимость продукции	7		1	1	5	
Раздел 2. Методические основы управления затратами	64		9	13	42	ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10
Тема 2.1. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	10		2	2	6	
Тема 2.2. Системы управления затратами и контроллинг	10		2	2	6	
Тема 2.3. Общий анализ затрат предприятия	8		1	1	6	
Тема 2.4. Анализ себестоимости продукции	9		1	2	6	
Тема 2.5. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы CVP-анализа	9		1	2	6	
Тема 2.6. Планирование и прогнозирование затрат	9		1	2	6	

Тема 2.7. Бюджетное планирование	9		1	2	6	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-2.5 ПК-2.6
Тема 3.1. Экзамен	3	3				ПК-2.7 ПК-2.10
Итого	90	3	12	16	59	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Теоретические аспекты управления затратами

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 12ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 3ч.; Практические занятия - 3ч.; Самостоятельная работа - 17ч.)

Тема 1.1. Основы управления затратами на предприятии

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Содержание системы управления затратами предприятия. Цели, задачи, функции управления затратами.
2. Принципы управления затратами.
3. Затраты как объект управления. Подходы к изучению затрат (история формирования подходов).
4. Система нормативно-правовых актов в области управления затратами.

Тема 1.2. Содержание и классификация затрат

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Сущность понятий «издержки», «затраты», «расходы». Классификация затрат и её использование в системе управления ими.
2. Разделение затрат по экономическому содержанию (текущие затраты, текущие расходы, капитальные вложения). Условно-постоянные, условно-переменные, смешанные затраты.
3. Понятие валовых и предельных затрат. Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты.

Тема 1.3. Себестоимость продукции

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 5ч.)

1. Себестоимость продукции как экономическая категория, её виды. Состав затрат включаемых в себестоимость продукции.
2. Группировка расходов в соответствии с НК РФ.
3. Резервы и факторы снижения себестоимости продукции.

Раздел 2. Методические основы управления затратами

(Очная: Лекционные занятия - 28ч.; Практические занятия - 24ч.; Самостоятельная работа - 38ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 9ч.; Практические занятия - 13ч.; Самостоятельная работа - 42ч.)

Тема 2.1. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
2. Классификация методов учета затрат по способу оценки затрат, отношению к технологическому процессу, полноте включения в себестоимость.
3. Преимущества и недостатки каждого метода, особенности их применения.
4. Методика распределения косвенных расходов. Общая схема учета затрат.
5. Себестоимость и прибыльность продукции.

Тема 2.2. Системы управления затратами и контроллинг

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Системы учета затрат. Основы управленческого (производственного) учета. Учет затрат по местам возникновения в системе «директ-костинг».
2. Практические аспекты организации управленческого учета. Практика управления затратами по местам возникновения и центрам ответственности на основе управленческого учета. Технические средства учета и контроля затрат.
3. Система «стандарт-кост».
4. Система «директ-костинг».
5. Контроллинг. Новые методы управления затратами в современной практике.

Тема 2.3. Общий анализ затрат предприятия

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Содержание анализа затрат на предприятии. Оценка состава, структуры затрат по видам ресурсов.
2. Факторный анализ тенденций изменения структуры затрат.

Тема 2.4. Анализ себестоимости продукции

(Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Анализ себестоимости по элементам затрат и калькуляционным статьям. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
2. Анализ влияния на себестоимость материальных, трудовых затрат. Анализ комплексных статей себестоимости.
3. Налоги, включаемые в состав себестоимости.

Тема 2.5. Финансовые инструменты оценки затрат - ключевые элементы CVP-анализа

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Маржинальный доход.
2. Методы расчета точки безубыточности. Анализ безубыточности для одного и группы продуктов. Маржинальный запас прочности.
3. Производственный левверидж. Вклад на покрытие.

Тема 2.6. Планирование и прогнозирование затрат

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Основы планирования и прогнозирования затрат.
2. Необходимость планирования затрат. Расчет допустимых затрат. Взаимосвязь капитальных вложений, текущих затрат и доходности предприятия.
3. Влияние инфляции на выбор и принятие решений.

Тема 2.7. Бюджетное планирование

(Очная: Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 6ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Виды, функции бюджета. Организация управления затратами по местам возникновения затрат и центрам ответственности.
2. Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности. Разработка сметы затрат.

Раздел 3. Промежуточная аттестация

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 3.1. Экзамен

(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Теоретические аспекты управления затратами

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. По признаку аналитичности затраты делятся на:
 - а) входящие
 - б) истекшие
 - в) основные
 - г) накладные
2. По методу отнесения на себестоимость затраты делятся на:
 - а) прямые
 - б) косвенные
 - в) основные
 - г) накладные
3. По возможности охвата планом затраты принято делить на:
 - а) планируемые
 - б) непланируемые
 - в) переменные
 - г) постоянные
4. Управление затратами на производство и реализацию продукции осуществляется с целью:
 - а) изыскания резервов снижения себестоимости продукции;
 - б) максимизации прибыли предприятия;
 - в) контроля и наказания;
 - г) все ответы верны.

5. Плановая информация — это:

- а) данные для выбора действий, которые могут быть предприняты в будущем
- б) последовательное и полное отражение производственно-хозяйственной деятельности предприятия
- в) сбор и обработка данных для оперативного управления и составления отчетности
- г) исходные данные для финансового и управленческого учета

6. Система учета затрат, подразумевающая разделение себестоимости на постоянные затраты и на затраты, которые изменяются пропорционально изменению объема деятельности называется:

- а) директ-костинг
- б) кайзен-костинг
- в) нормативный учет
- г) стандарт-костинг

Раздел 2. Методические основы управления затратами

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Численность работающих в отчетном периоде по сравнению с базисным увеличилась на 20 %, средняя заработная плата возросла на 35 %. Определите изменение фонда заработной платы.

- а) рост на 162%;
- б) снижение на 15%;
- в) рост на 62%;
- г) рост на 55%.

2. Затраты предприятия повысились на 20 %, индекс объема производства составил 110 %. Как изменились удельные затраты предприятия?

- а) выросли на 9,1%;
- б) снизились на 10%;
- в) выросли на 10%;
- г) выросли на 2%.

3. Какая бухгалтерская проводка отражает списание материалов на расходы производства:

- а) Дт 20 Кт 08.
- б) Дт 20 Кт 10.
- в) Дт 20 Кт 23.
- г) Дт 20 Кт 25

4. Основным объектом учета при данном методе служит отдельный производственный заказ, открытый на предварительно установленное количество изделий:

- а) попередельный;
- б) пооперационный;
- в) позаказный;
- г) ABC-метод.

5. Укажите, что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции:

- а) смета
- б) процессный подход
- в) отчет
- г) накладная

6. Установите соответствия между регулирующими документами и уровнями системы регулирования бухгалтерского учета:

- 1. Первый уровень
- 2. Второй уровень
- 3. Третий уровень
- 4. Четвертый уровень
- а) Гражданский кодекс Российской Федерации

б) Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99

в) Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях

г) Внутренние рабочие документы, разработанные самим предприятием

7. В зависимости от объекта учета затрат различают следующие методы калькулирования:

а) попроцессный, попередельный, позаказный

б) калькулирование полной и неполной себестоимости

в) учет фактической и нормативной себестоимости

г) нормативный метод и система «директ-костинг»

8. Точка безубыточной в физических единицах может быть определена путем деления величины постоянных затрат на:

а) маржинальный доход на единицу продукции

б) цену реализации на единицу продукции

в) переменные расходы на единицу продукции

г) объем реализации в натуральном измерении

9. Превышение выручки с продаж над совокупными переменными затратами (издержками), таким образом – это прибыль в сумме с постоянными затратами предприятия является:

а) маржинальным доходом

б) объемом продаж

в) чистой прибылью

г) валовой прибылью

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Пятый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10

Вопросы/Задания:

1. Понятие затрат, расходов, издержек.
2. Особенности затрат как предмета управления.
3. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии.
4. Взаимосвязь функций управления затратами.
5. Принципы управления затратами на предприятии.
6. Задачи и основные признаки классификации затрат.
7. Виды классификаций затрат на производство.
8. Классификация затрат по экономическим элементам.

9. Классификация затрат по калькуляционным статьям себестоимости.
10. Определение допустимой величины затрат на продукцию.
11. Сущность сметы затрат, виды смет.
12. Влияние инфляции на уровень затрат.
13. Методы расчета элементов затрат.
14. Виды запасов на предприятии.
15. Методика учета материально-производственных запасов.
16. Характеристика методов учета материальных затрат и запасов: ЛИФО, ФИФО и метод средней себестоимости
17. Выбор метода оценки материальных запасов при их списании на затраты производства.
18. Расчет затрат на производство и реализацию продукции.
19. Себестоимость продукции, ее состав и виды.
20. Калькулирование себестоимости продукции.
21. Виды калькуляций.
22. Способы отнесения затрат на продукт.
23. Объекты учета затрат на предприятии.
24. Особенности управления по центрам ответственности.
25. Методы планирования и прогнозирования затрат.
26. Бюджетирование затрат.
27. Понятие гибкого бюджета, методика его построения.
28. Учет релевантных затрат.
29. Отличительные особенности ФСА от обычных способов снижения производственных и эксплуатационных затрат.
30. Прогрессивные системы управления затратами в мировой практике.
31. Определение безубыточности производства графическим методом.

32. Сущность абсорбшен-костинга.
33. Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат.
34. Влияние параметров экономического жизненного цикла на объем затрат на производство и реализацию продукции.
35. Влияние инфляции на уровень затрат.
36. Расчет затрат по стадиям жизненного цикла продукции.
37. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.
38. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции.
39. Себестоимость и прибыльность продукции, трансфертные цены.
40. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.
41. Факторы снижения затрат на предприятии.
42. Принципы стимулирования снижения затрат.
43. Принципы включения затрат в себестоимость продукции в различных системах учета.
44. Анализ затрат по экономическим элементам.
45. Анализ себестоимости по статьям калькуляции.
46. Анализ затрат на обслуживание производства и управление.
47. Анализ затрат на один рубль продукции, затрат на реализованную продукцию.
48. Определение безубыточности производства, метод маржинальной прибыли.
49. Виды прогрессивных систем управления затратами.
50. Возможности системы управления затратами «Стандарт-костс».
51. Возможности системы управления затратами «Директ-костинг».
52. Варианты системы директ-костинг применяют в настоящее время. Сущность каждого варианта.
53. Достоинства и недостатки системы «Директ-костинг».
54. Концепция эквивалентных единиц.

55. Понятие контроллинга и опыт его применения.
56. Виды контроллинга.
57. Общая система управления затратами.
58. Сущность единовременных затрат предприятия.
59. Сущность CVP-анализа.
60. Использование ФСА для снижения затрат на продукцию.

*Очно-заочная форма обучения, Пятый семестр, Экзамен
Контролируемые ИДК: ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-2.7 ПК-2.10*

Вопросы/Задания:

1. Понятие затрат, расходов, издержек.
2. Особенности затрат как предмета управления.
3. Объекты и субъекты управления затратами на предприятии.
4. Взаимосвязь функций управления затратами.
5. Принципы управления затратами на предприятии.
6. Задачи и основные признаки классификации затрат.
7. Виды классификаций затрат на производство.
8. Классификация затрат по экономическим элементам.
9. Классификация затрат по калькуляционным статьям себестоимости.
10. Определение допустимой величины затрат на продукцию.
11. Сущность сметы затрат, виды смет.
12. Влияние инфляции на уровень затрат.
13. Методы расчета элементов затрат.
14. Виды запасов на предприятии.
15. Методика учета материально-производственных запасов.
16. Характеристика методов учета материальных затрат и запасов: ЛИФО, ФИФО и метод средней себестоимости

17. Выбор метода оценки материальных запасов при их списании на затраты производства.

18. Расчет затрат на производство и реализацию продукции.

19. Себестоимость продукции, ее состав и виды.

20. Калькулирование себестоимости продукции.

21. Виды калькуляций.

22. Способы отнесения затрат на продукт.

23. Объекты учета затрат на предприятии.

24. Особенности управления по центрам ответственности.

25. Методы планирования и прогнозирования затрат.

26. Бюджетирование затрат.

27. Понятие гибкого бюджета, методика его построения.

28. Учет релевантных затрат.

29. Отличительные особенности ФСА от обычных способов снижения производственных и эксплуатационных затрат.

30. Прогрессивные системы управления затратами в мировой практике.

31. Определение безубыточности производства графическим методом.

32. Сущность абсорбшен-костинга.

33. Роль нормирования в стабилизации и снижении затрат.

34. Влияние параметров экономического жизненного цикла на объем затрат на производство и реализацию продукции.

35. Влияние инфляции на уровень затрат.

36. Расчет затрат по стадиям жизненного цикла продукции.

37. Попроцессный метод калькулирования себестоимости продукции.

38. Попередельный метод калькулирования себестоимости продукции.

39. Себестоимость и прибыльность продукции, трансфертные цены.

40. Определения мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за уровень затрат.

41. Факторы снижения затрат на предприятии.

42. Принципы стимулирования снижения затрат.

43. Принципы включения затрат в себестоимость продукции в различных системах учета.

44. Анализ затрат по экономическим элементам.

45. Анализ себестоимости по статьям калькуляции.

46. Анализ затрат на обслуживание производства и управление.

47. Анализ затрат на один рубль продукции, затрат на реализованную продукцию.

48. Определение безубыточности производства, метод маржинальной прибыли.

49. Виды прогрессивных систем управления затратами.

50. Возможности системы управления затратами «Стандарт-костс».

51. Возможности системы управления затратами «Директ-костинг».

52. Варианты системы директ-костинг применяют в настоящее время. Сущность каждого варианта.

53. Достоинства и недостатки системы «Директ-костинг».

54. Концепция эквивалентных единиц.

55. Понятие контроллинга и опыт его применения.

56. Виды контроллинга.

57. Общая система управления затратами.

58. Сущность единовременных затрат предприятия.

59. Сущность CVP-анализа.

60. Использование ФСА для снижения затрат на продукцию.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Кукукина И. Г. Управление затратами и контроллинг: учебное пособие для вузов / Кукукина И. Г., Тарасова А. С.. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 332 с. - 978-5-507-45620-8. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/311816.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Печиборщ Н. И. Управление затратами на предприятии: учебное пособие / Печиборщ Н. И.. - Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2021. - 178 с. - 978-5-94047-890-4. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/246485.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
3. АРУТЮНЯН Ю. И. Управление затратами: учеб. пособие / АРУТЮНЯН Ю. И., Шибанихин Е. А.. - Краснодар: , 2016. - 92 с. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия: Учебное пособие / М. И. Трубочкина. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 319 с. - 978-5-16-101074-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1930/1930714.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Гаврилова О. А. Управление затратами: учебное пособие / Гаврилова О. А.. - Астрахань: АГТУ, 2020. - 136 с. - 978-5-89154-698-1. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/195068.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
3. Кунин В. А. Управление затратами на предприятии: учебное пособие / Кунин В. А., Синцова Е. А., Румянцева А. Ю.. - Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2020. - 135 с. - 978-5-94047-845-4. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/246392.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://ej.kubagro.ru> - Политематический сетевой электронный научный журнал Кубанского ГАУ

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для

детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

– использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);

– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;

– опора на определенные и точные понятия;

– использование для иллюстрации конкретных примеров;

– применение вопросов для мониторинга понимания;

– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;

– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;

– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном

образовательном портале;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)